

COMUNE DI ROMENO
Provincia di Trento

ORIGINALE

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO COMUNALE**
N. 10 del 28.04.2025

Oggetto: Approvazione Rendiconto Gestione del Comune - Esercizio Finanziario 2024.

L'anno DUEMILA VENTICINQUE addì VENTOTTO del mese di APRILE alle ore 21:00 a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è tenuto in seduta pubblica, il Consiglio Comunale di Romeno.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge vennero oggi convocati a seduta i componenti del Consiglio Comunale. (con le modalità della videoconferenza)

All'appello risultano:

	ASSENTE	
	Giust.	Ing.
FATTOR LUCA – Sindaco		
Bott Marisa – Assessore		
Hueller Cristina – Assessore		
Zucal Marco – Consigliere		
Rosati Daniele – Assessore		
Bott Damiano – Consigliere	X	
Zucal Mario - Consigliere	X	
Deromedis Sandra – Consigliere	X	
Mariot Laura – Consigliere		
Tell Daniela – Consigliere	X	
Pellegrini Luca – Consigliere		
Pizzolli Maria – Consigliere		
Tell Michele – Consigliere		
Zucal Fabrizio – Consigliere		

Assiste il Segretario comunale Avv. ENRICO SARTORI.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor LUCA FATTOR nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Deliberazione del Consiglio comunale n. 10 di data 28.04.2025

OGGETTO : Approvazione Rendiconto Gestione del Comune - Esercizio Finanziario 2024.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

La legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42), che, in attuazione dell'articolo 79 dello Statuto speciale e per coordinare l'ordinamento contabile dei comuni con l'ordinamento finanziario provinciale, anche in relazione a quanto disposto dall'articolo 10 (Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali) della legge regionale 3 agosto 2015, n. 22, dispone che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del decreto legislativo n. 118 del 2011, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto; la stessa individua inoltre gli articoli del decreto legislativo 267 del 2000 che si applicano agli enti locali;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, e che con lo stesso sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117, c.3, della Costituzione;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3 del sopra citato D.Lgs. 118/2011, le Amministrazioni pubbliche devono adeguare la propria gestione ai principi contabili generali e di competenza finanziaria;

Visto il comma 1 dell'art. 54 della legge provinciale di cui al paragrafo precedente dove prevede che *“In relazione alla disciplina contenuta nel decreto legislativo n. 267 del 2000 non richiamata da questa legge continuano ad applicarsi le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale.”*;

Visto il T.U. delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, modificato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 4/L;

Ricordato che, a decorrere dal 2017, gli enti locali trentini adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 dell'art. 11 del D.lgs. 118/2011 e ss.mm (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

Premesso che l'articolo 30 comma 2 T.U.LL.RR. Ordinamento Contabile e Finanziario approvato con DPReg. 1 febbraio 2005 4/L stabilisce che il rendiconto è deliberato dal consiglio comunale, tenuto motivatamente conto delle risultanze fornite dalla relazione dell'organo di revisione;

Richiamata la delibera consiliare n. 12 di data 29.02.2024 di approvazione del bilancio di previsione e relativi allegati per l'anno 2024-2026;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 37 di data 03.04.2025 con la quale sono stati approvati lo schema di Rendiconto per l'esercizio finanziario 2024, i relativi allegati e la proposta di deliberazione consiliare di approvazione del Rendiconto medesimo;

Preso atto che con la medesima deliberazione la Giunta Comunale ha approvato la Relazione illustrativa ai sensi dell'articolo 37 T.U.LL.RR. Ordinamento Contabile e Finanziario approvato con DPReg. 1 febbraio 2005 4/L come modificato dal D.Lgs 118/2011;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 24.05.2021 avente ad oggetto: “esercizio della facoltà di NON adottare la contabilità economico patrimoniale e conseguentemente di NON predisporre il bilancio consolidato ai sensi del comma 2 dell'articolo 232 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.” prendendo atto che l'ente allegherà a partire dal rendiconto 2020 una situazione patrimoniale semplificata al 31 dicembre dell'anno di riferimento, redatta secondo lo schema di cui all'allegato nr. 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011 nr. 118 e con le modalità semplificate definite dall'allegato A al decreto ministeriale 11 novembre 2019.

Dato atto che il Conto del Patrimonio aggiornato al 31.12.2024 ha una consistenza finale di € 19.698.149,55;

Vista la relazione del Revisore dei Conti Dott.ssa Canestrini Fausta, nominata con deliberazione consiliare n. 12 di data 18.05.2023, redatta ai sensi dell'articolo 43 comma 1, lett. D) del T.U.LL.RR. Ordinamento Contabile e Finanziario approvato con DPReg. 1 febbraio 2005 4/L, di data 10.04.2025 e acquisita a protocollo n. 1388 del 11.04.2025, dalla quale emerge la regolarità della gestione che rende il Conto in esame meritevole di approvazione;

Considerato che il Tesoriere Cassa Rurale Val di Non – Rotaliana e Giovo presso Cassa Centrale Banca Spa ai sensi dell'art. 57 del regolamento di contabilità che fissa la presentazione del conto entro 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, ha reso il proprio Conto per l'esercizio finanziario 2024 in data 07.01.2025 assunto al protocollo n. 179, in relazione al quale è intervenuta la parificazione con le scritture contabili dell'Ente ad opera del Servizio Finanziario come risulta dalla determinazione n. 01 di data 17.01.2025 del Responsabile del medesimo servizio;

Visti, altresì, i conti della gestione degli Agenti Contabili riscuotitori e riscontrata la concordanza delle risultanze dello stesso con le scritture contabili dell'ente;

Richiamata la delibera della Giunta Comunale n. 26 del 06.03.2025 avente ad oggetto: "Approvazione conti agenti contabili presentati per l'esercizio finanziario 2024";

Viste le attestazioni rese dai vari responsabili dei Servizi e dal Segretario comunale in ordine alla non sussistenza di debiti fuori bilancio;

Dato atto che, il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'articolo 31 comma 3, del T.U.LL.RR. Ordinamento Contabile e Finanziario approvato con DPReg. 1 febbraio 2005 4/L, ha provveduto, sulla base delle indicazioni fornite dai responsabili dei vari servizi di merito, al riaccertamento dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscrivere nel conto 2024;

Dato atto che, con deliberazione n. 24 del 06.03.2025, immediatamente esecutiva, la giunta comunale ha provveduto ad approvare le risultanze del riaccertamento ordinario per l'esercizio 2024, di cui all'art. 3 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 dei residui attivi e passivi da iscrivere nel rendiconto 2024;

Visti gli articoli 32, 33, 34, 35, 37 e 37 – TITOLO V - del Regolamento di Contabilità che disciplinano le modalità e i termini per la predisposizione del Rendiconto e la presentazione dello stesso al Consiglio Comunale;

Riscontrato in ordine all'approvazione del Rendiconto quanto segue:

- con deliberazione consiliare n. 12 di data 29.02.2024, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione relativo all'esercizio finanziario 2024 - 2026 con gli allegati previsti dalla normativa vigente;
- il conto consuntivo del precedente esercizio finanziario è stato approvato regolarmente come risulta dalla deliberazione del Consiglio comunale n. 18 di data 10.06.2024;
- nel corso dell'esercizio, in base a quanto previsto dall'articolo 20 del D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 4/L, si è proceduto alla verifica del controllo degli equilibri di bilancio, sia per la parte corrente sia per la parte in conto capitale, e altresì al controllo e alla verifica dello stato di avanzamento dei programmi dell'Amministrazione. La medesima non ha comportato l'adozione di specifici provvedimenti deliberativi di riequilibrio, si richiama a tale proposito la delibera del Consiglio Comunale nr. 24 del 29.07.2024 avente ad oggetto "Articoli 175 e 193 D.Lgs. 18 agosto 2000 – Variazione di assestamento generale e controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio. Esercizio 2024";
- nel corso dell'esercizio 2024 si è provveduto ad apportare agli stanziamenti inizialmente definiti variazioni in aumento e/o in diminuzione, nonché storni di fondi o prelievi dal Fondi di Riserva garantendo comunque e sempre l'equilibrio finanziario di bilancio;

Ai sensi dall'art. 11 comma 4 del D.Lgs 11/2011 sono allegati al rendiconto, oltre quelli previsti dall'ordinamento contabile e dal regolamento di contabilità, i seguenti prospetti:

- a) Il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione.
- b) Il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale

vincolato.

- c) Il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità.
- d) Il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie. (Non obbligatorio per comuni <5000 abitanti).
- e) Il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati. (Non obbligatorio per comuni < 5000 abitanti).
- f) La tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi.
- g) La tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi.
- h) Il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missioni. (Non obbligatorio per comuni < 5000 abitanti).
- i) (non pertinente).
- j) Il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali.
- k) Il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni.
- l) Il prospetto dei dati SIOPE.
- m) L'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo.
- n) L'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione.
- o) La relazione della gestione dell'organo esecutivo redatta secondo le modalità previste dal comma 6.
- p) La relazione del revisore dei conti.
- q) Situazione patrimoniale semplificata al 31.12.2024.

Sono altresì allegati al rendiconto:

- a) La tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale.
- b) Il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio.
- c) Elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, relativo al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione.

Dato atto che non sono stati assunti provvedimenti di riconoscimento di debiti fuori bilancio ed i responsabili dei servizi hanno rilasciato dichiarazione di non essere a conoscenza che al 31.12.2024 sussistano debiti fuori bilancio da riconoscere;

Atteso che il Rendiconto della gestione 2024 chiude con le seguenti risultanze finali:

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALI
FONDO DI CASSA AL 1 GENNAIO 2024			775.101,20
RISCOSSIONI	1.664.000,21	2.410.191,99	4.074.192,20
PAGAMENTI	769.587,04	3.498.364,47	4.267.951,51
FONDO CASSA AL 31 DICEMBRE 2024			581.341,89

**PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ANNO 2024**

	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio			775.101,20
RISCOSSIONI	(+)	1.664.000,21	4.074.192,20
PAGAMENTI	(-)	769.587,04	4.267.951,51
SALDO CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)		581.341,89
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)		0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)		581.341,89
RESIDUI ATTIVI	(+)	559.723,77	2.196.863,20
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del versamento nel conto di tesoreria principale</i>			0,00
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>			0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	161.518,55	949.746,71
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)		37.432,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)		239.554,81
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITÀ FINANZIARIE	(-)		0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024 (A)			1.551.471,57
Composizione del risultato di amministrazione al 31/12/2024			
Parte accantonata			
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2024			26.645,00
Accantonamento residui perenti al 31/12/2024			0,00
Fondo anticipazioni liquidità			0,00
Fondo perdite società partecipate			8.790,00
Fondo contenzioso			30.000,00
Altri accantonamenti			124.898,01
Totale parte accantonata (B)			190.333,01
Parte vincolata			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili			52.434,56
Vincoli derivanti da trasferimenti			64.128,23
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui			0,00
Vincoli formalmente attribuiti all'ente			0,00
Altri vincoli			0,00
Totale parte vincolata (C)			116.562,79
Parte destinata agli investimenti			
Totale parte destinata agli investimenti (D)			0,00
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)			1.244.575,77
<i>Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come avanzo da ripianare</i>			

Richiamata la delibera consigliare nr. 06 del 22/03/2016 avente ad oggetto: " Approvazione del bilancio 2016-2018" con la quale si rinviava al 2019 l'adozione della contabilità economico patrimoniale e l'adozione del bilancio consolidato con riferimento all'esercizio 2018, secondo quanto previsto dall'art. 232 comma 2 e dall'art. 233-bis comma 3 del D.Lgs. 267/2000, nonché di rinviare al 2017 l'adozione del piano dei conti integrato ai sensi dell'art. 3, comma 12, del D.Lgs. 118/2011, richiamata inoltre la deliberazione del Consiglio Comunale nr. 07 del 15.04.2019 avente ad oggetto: "esercizio della facoltà di NON adottare la contabilità economico patrimoniale e conseguentemente di NON predisporre il bilancio consolidato ai sensi del comma 3 dell'articolo 233 – bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm." con la quale ci si è avvalsi della facoltà

prevista dal comma 3 dell'articolo 233- bis del TUEL di NON predisporre i sopraccitati strumenti contabili ed infine la deliberazione della Giunta Comunale nr. 42 del 24.05.2021 aente ad oggetto: "esercizio della facoltà di NON adottare la contabilità economico patrimoniale e conseguentemente di NON predisporre il bilancio consolidato ai sensi del comma 2 dell'articolo 232 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm." prendendo atto che l'ente allegherà a partire dal rendiconto 2020 una situazione patrimoniale semplificata al 31 dicembre dell'anno di riferimento, redatta secondo lo schema di cui all'allegato nr. 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011 nr. 118 e con le modalità semplificate definite dall'allegato A al decreto ministeriale 11 novembre 2019;

Riconosciuta al presente provvedimento l'urgenza di cui all'art. 43 co. 3 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge Regionale L.R. 03 maggio 2018, n 2 e ss.mm.

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2, in ordine alla presente proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica-amministrativa;
- ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2, sulla medesima proposta di deliberazione lo stesso Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità contabile;

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 Maggio 2018, n. 2;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni.

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014. Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 12.11.2020;

Il Sindaco assistito dagli scrutatori, Consiglieri comunali Zucal Fabrizio e Mariot Laura constata e proclama il risultato della votazione espresso per appello nominale

presenti e votanti n. 10 (dieci)
voti favorevoli n. 10 (dieci)
voti contrari n. 0 (zero)
astenuti n. / (/)

Sulla base del risultato della votazione, il Consiglio comunale

DELIBERA

1. di approvare il Rendiconto della Gestione del Comune relativo all'esercizio finanziario 2024 costituito dal Conto del Bilancio favorevolmente esaminato dall'Organo di Revisione, nelle seguenti risultanze finali:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO 2024

	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio			775.101,20
RISCOSSIONI	(+)	1.664.000,21	2.410.191,99
PAGAMENTI	(-)	769.587,04	3.498.364,47
SALDO CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)		581.341,89
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)		0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)		581.341,89
RESIDUI ATTIVI	(+)	559.723,77	1.637.139,43
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del versamento nel conto di tesoreria principale</i>			0,00
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>			0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	161.518,55	788.228,16
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)		37.432,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)		239.554,81
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITÀ FINANZIARIE	(-)		0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024 (A)			1.551.471,57
Composizione del risultato di amministrazione al 31/12/2024			
Parte accantonata			
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2024			26.645,00
Accantonamento residui perenti al 31/12/2024			0,00
Fondo anticipazioni liquidità			0,00
Fondo perdite società partecipate			8.790,00
Fondo contenzioso			30.000,00
Altri accantonamenti			124.898,01
	Totale parte accantonata (B)		190.333,01
Parte vincolata			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili			52.434,56
Vincoli derivanti da trasferimenti			64.128,23
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui			0,00
Vincoli formalmente attribuiti all'ente			0,00
Altri vincoli			0,00
	Totale parte vincolata (C)		116.562,79
Parte destinata agli investimenti			
	Totale parte destinata agli investimenti (D)		0,00
	Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		1.244.575,77
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come avanzo da ripianare			

2. di prendere atto che a seguito del riaccertamento ordinario per l'esercizio 2024, di cui all'art. 3 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 dei residui attivi e passivi da iscrivere nel rendiconto 2024 effettuato dal Responsabile del Servizio Finanziario, sentiti i responsabili della spesa e approvato con deliberazione n. 24 del 06.03.2025, esecutiva, da parte della Giunta i residui attivi e passivi dell'esercizio 2024 ammontano complessivamente e rispettivamente a Euro **2.196.863,20** e **949.746,71**, il tutto risultante dagli elenchi allegati ai provvedimenti sopracitati, laddove sono distinti per anno di provenienza;
3. Di dare atto che risultano rispettati tutti gli equilibri di bilancio così come disciplinati dal D.Lgs. 118/2011 dell'armonizzazione contabile in quanto, a decorrere dall'esercizio finanziario 2019, risultano abrogati i vincoli di finanza pubblica ai sensi della L. 145/2018.;

4. di dare atto che al rendiconto approvato con la presente deliberazione sono allegati i documenti, richiamati in premessa, che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
5. di dare atto che il Comune di Romeno si avvale della facoltà di NON “adottare la contabilità economico patrimoniale e conseguentemente di NON predisporre il bilancio consolidato ai sensi del comma 3 dell’articolo 233 – bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.”;
6. di dichiarare, con separata votazione favorevole unanime espressa per appello nominale da n. 10 consiglieri presenti e votanti, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 183, comma 4, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018, nr. 2;
7. di precisare, ai sensi dell’art. 4 della L.P. 30.11.1992,23 che avverso alla presente deliberazione sono ammessi:
 - a) opposizione alla Giunta Comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell’art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018, nr. 2;
 - b) ricorso al T.A.R. di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell’art. 2 lettera b) della Legge 06.12.1971, n. 1034;in alternativa alla possibilità indicata alla lettera b)
 - c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell’art 8 del D.P.R 24.11.1971, n. 1199.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Sig. LUCA FATTOR



Firmato digitalmente da:

FATTOR LUCA

Firmato il 29/04/2025 16:04

Seriale Certificato: 4001698

Valido dal 12/11/2024 al 12/11/2027

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

L'Assessore delegato alla firma
BOTT MARISA
Firmato digitalmente da:
BOTT MARISA
Firmato il 29/04/2025 16:06
Seriale Certificato: 3865352
Valido dal 24/09/2024 al 24/09/2027
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. ENRICO SARTORI



Firmato digitalmente da:

SARTORI ENRICO

Firmato il 29/04/2025 16:34

Seriale Certificato: 3451923

Valido dal 04/04/2024 al 04/04/2027

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale è in pubblicazione all'Albo comunale

dal 29.04.2025 al 09.05.2025

Li, 29.04.2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. ENRICO SARTORI

Deliberazione dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 183, comma 4, del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto - Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2.

Li, 28.04.2025

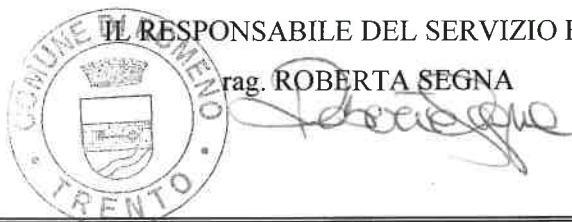
IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. ENRICO SARTORI

Allegato alla deliberazione con oggetto: Approvazione Rendiconto Gestione del Comune - Esercizio Finanziario 2024.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Responsabile Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 185 - 1° comma - del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico amministrativa.

Romeno, 18.04.2025



PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 185 - 1° comma - del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, il sottoscritto Responsabile Servizio Finanziario esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile

Romeno, 18.04.2025

