



COMUNE DI ROMENO

Provincia di Trento

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 75 Del 04/06/2026

OGGETTO: Bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno 36 ore settimanali ed indeterminato di Operaio comunale Area 1 – Operatori livello Evoluto prima posizione retributiva (ex categoria B livello evoluto). Nomina commissione.

L'anno DUEMILAVENTISEI addì QUATTRO del mese di GIUGNO alle ore 16:00 circa mediante collegamento telematico.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

FATTOR LUCA	SINDACO	PRESENTE
BOTT MARISA	ASSESSORE-Vicesindaco	PRESENTE
GABARDI BRUNO	ASSESSORE	PRESENTE
HUELLER CRISTINA	ASSESSORE	ASSENTE
PELLEGRINI MASSIMILIANO	ASSESSORE	PRESENTE

Assiste il Segretario comunale dott.ssa GIOVANNA LOIOTILA.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, IL SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno 36 ore settimanali ed indeterminato di Operaio comunale Area 1 – Operatori livello Evoluto prima posizione retributiva (ex categoria B livello evoluto). Nomina commissione.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione della giunta comunale n. 60 di data 30.04.2026, immediatamente esecutiva, con la quale:

- sono stati demandati al Segretario comunale tutti gli atti conseguenti per procedere alla copertura di n. 1 posto di “Operaio comunale Area 1 – Operatori livello Evoluto (ex categoria B livello evoluto) prima posizione retributiva a tempo pieno ed indeterminato” presso il cantiere comunale mediante concorso pubblico per esami, con riserva di posto per forze armate e riserva posti per volontari servizio civile universale;
- si è disposto di procedere mediante bando di concorso per assumere una figura professionale da sostituire a seguito di dimissioni, la quale rientra nelle disposizioni in deroga di cui alla deliberazione della giunta provinciale n. 726 di data 28.04.2023 nel suo allegato al punto 3 *Norme in deroga per l’assunzione di personale dipendente valide per tutti i comuni*;
- è stato precisato che la bozza del bando di concorso sarà successivamente approvata con determinazione segretariale a seguito del perfezionamento del bando stesso e per consentirne la pubblicazione secondo termini di legge, autorizzando il Segretario comunale a procedere in tal senso stabilendo inoltre che rimane di competenza della giunta comunale la nomina della Commissione giudicatrice;

Vista la determinazione del Servizio Segreteria n. 14 di data 08.05.2026 con la quale è stato approvato il bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno 36 ore settimanali ed indeterminato di Operaio comunale Area 1 – Operatori livello Evoluto prima posizione retributiva (ex categoria B livello evoluto). - (prioritariamente riservato a volontari forze armate e operatori volontari*).

Preso atto che si è provveduto a dare adeguata pubblicità al bando in oggetto, pubblicando l’avviso prot. 2287 di data 13.05.2026 sul sito del Comune di Romeno e nella sezione trasparenza, all’albo della Comunità della Val di Non, dei Comuni della Val di Non, Dell’Agenzia del Lavoro, del Consorzio dei Comuni Trentini e alle associazioni sindacali, con scadenza presentazione delle domande il 03.06.2026 alle ore 12:00.

Dato atto che nel bando è già stato stabilito il calendario delle prove che è il seguente:

- Prova pratica il giorno 11 giugno 2026 alle ore 09:30
- Prova scritta il giorno 12 giugno 2026 alle ore 09:30
- Prova orale il giorno 12 giugno 2026 alle ore 14:00

Dato atto che nei termini previsti dal bando di concorso sono pervenute n. 08 domande e che con determinazione del Servizio Segreteria si provvederà all’ammissione dei candidati.

Considerato che per poter dar corso alla prova concorsuale occorre nominare la Commissione giudicatrice prevista dall’articolo 98 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. dd. 03.05.2018 n. 2, la cui composizione è disciplinata dall’articolo 37 del vigente Regolamento del personale; la normativa legislativa prevede l’esclusione di organi politici, sindacali o di rappresentanza dei dipendenti, quindi autorizza la presenza di soli esperti rispetto alle specifiche competenze tecniche delle prove previste dal concorso. L’articolo 37 del Regolamento organico impone, salvo oggettiva impossibilità, la presenza in commissione della rappresentanza di entrambi i sessi.

Si propone pertanto la nomina dei seguenti componenti:

dott.ssa Giovanna Loiotila	Segretario del Comune di Romeno	Presidente
Ing. Silvia Noldin	Dipendente del Comune di Cavareno-Ufficio tecnico edilizia pubblica della gestione associata Cavareno-Romeno	Commissario esperto
Arch. Walter Dalpiaz	Professionista esterno	Commissario esperto

Le funzioni di segretario della commissione saranno svolte dal dott. Walter Profaizer dipendente del Comune di Romeno-Ufficio tecnico edilizia privata della gestione associata Cavareno-Romeno.

È demandata alla commissione la verifica della regolarità della composizione della commissione, che nel corso della prima adunanza accerterà l'assenza di cause di incompatibilità e/o altre cause di astensione alla luce dell'elenco dei candidati ammessi.

La Giunta comunale deve ora ufficializzare la nomina della commissione con l'adozione del relativo atto deliberativo e determinare il valore del gettone di presenza dei commissari.

L'articolo 37 del vigente Regolamento del personale così dispone: “..... (10) Ai componenti la Commissione, ad eccezione dei dipendenti appartenenti all'Amministrazione che ha indetto il concorso, spettano i gettoni di presenza nella misura stabilita per i consiglieri comunali. Il compenso dovuto agli esperti può essere maggiorato da due fino a quattro volte il gettone di cui sopra. Oltre al compenso di cui al comma precedente spetta il rimborso delle spese di viaggio o l'indennità chilometrica per l'uso del proprio automezzo nella misura prevista per il personale della Provincia Autonoma di Trento”.

Si propone di riconoscere un compenso onnicomprensivo di euro 100,00 per ciascuno dei commissari **non** dipendenti delle gestioni associate Cavareno-Romeno.

Ritenuto di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, vista l'imminenza delle prove previste dalla procedura in oggetto, fissate per i giorni 11 e 12 giugno 2026.

Visto il C.C.P.L. sottoscritto in data 01.10.2018 dell'area non dirigenziale per il triennio giuridico-economico 2016-2018 e l'accordo di settore stralcio per Comuni e Comunità della Provincia Autonoma di Trento, valido per lo stesso triennio 2016-2018 di data 01.10.2018 ssmm.

Visto il nuovo ordinamento professionale di data 12.01.2026.

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 ssmm.

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnico amministrativa espresso dal segretario comunale sensi dell'art. 185 comma 1 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. dd. 03.05.2018 n. 2, in relazione alla presente deliberazione.

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile comprensivo dell'attestazione di copertura della spesa, espresso dal responsabile del servizio finanziario ai sensi degli artt. 185 comma 1 e 187 comma 1 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. dd. 03.05.2018 n. 2, in relazione agli aspetti contabili ed agli impegni di spesa a bilancio derivanti dal presente provvedimento.

Vista la deliberazione consiliare n. 46 del 29/12/2025 avente ad oggetto “Esame ed approvazione Nota aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2026 - 2028” e la deliberazione consiliare n. 47 di data 29.12.2025 avente ad oggetto “Esame ed approvazione del bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2026-2028, nota integrativa e suoi allegati.”.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 01 del 08.01.2026 avente ad oggetto “Atto di indirizzo per la gestione del bilancio 2026 - 2028. Individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi delle gestioni associate Cavareno-Romeno.

Visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 approvato con deliberazione giunta n. 43 di data 26.03.2026.

Visto il decreto di nomina dei Responsabili di Servizio a firma del Sindaco n. 4 di data 13.01.2026.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” e s.m. ed int.;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

Visto il titolo IV capo III “Disposizioni in materia contabile” del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m.;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visto il vigente Regolamento Organico del Personale Dipendente.

Visto lo Statuto comunale;

Atteso che l'adozione della presente rientra nella competenza della Giunta comunale.

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Di nominare, per quanto esposto in premessa, la commissione giudicatrice per il bando in oggetto nelle persone di:

dott.ssa Giovanna Loiotila	Segretario del Comune di Romeno	Presidente
Ing. Silvia Noldin	Dipendente del Comune di Cavareno-Ufficio tecnico edilizia pubblica della gestione associata Cavareno-Romeno	Commissario esperto
Arch. Walter Dalpiaz	Professionista esterno	Commissario esperto

2. Di dare atto che le funzioni di segretario della commissione saranno svolte dal dott. Walter Profaizer dipendente del Comune di Romeno-Ufficio tecnico edilizia privata della gestione associata Cavareno-Romeno.
3. Di dare atto ai membri della commissione giudicatrice, non dipendenti delle gestioni associate Cavareno-Romeno, spetta il gettone di presenza che viene stabilito in € 100,00 cadauno per ogni seduta della commissione.
4. Di dare atto che l'importo relativo al punto 3 che ammonta ad euro 300,00 trova copertura al capitolo 1233/175 Missione 01 Programma 10 Piano finanziario 1.03.02.99.005 del bilancio di previsione in corso che presenta adeguata disponibilità.
5. Di demandare alla commissione la verifica della regolarità della composizione della commissione, che nel corso della prima adunanza accerterà l'assenza di cause di incompatibilità e/o altre cause di astensione alla luce dell'elenco dei candidati ammessi.
6. Di dare atto che con deliberazione giuntales n. 06 di data 05.02.2024 è stata approvata la nuova procedura di segnalazione di violazioni di disposizioni normative nazionali o dell'Unione Europea che ledono l'interesse pubblico o l'integrità dell'Amministrazione Pubblica - Disciplina della tutela della persona che segnala violazioni, si rimanda al seguente link: <https://www.comune.romeno.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Altri-contenuti/Prevenzione-dellaCorruzione/Whistleblowing-segnalazione-di-illeciti> dal quale i soggetti interessati possono inviare eventuali segnalazioni di illeciti;
7. Di inviare, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 2 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

* _ * _ *

Avverso le deliberazioni sono ammessi:

- *Opposizione alla Giunta comunale entro il termine di pubblicazione ai sensi dell'art. 183 del Codice degli Enti locali approvato con L.R. 2/2018;*
- *ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa entro 60 giorni ai sensi degli artt. 5 e 29 del D.Lg. 2 luglio 2010 n. 104;*
- *in alternativa al ricorso giurisdizionale, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.*

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, gli atti delle procedure di affidamento, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture sono impugnabili unicamente mediante ricorso al competente Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa nel termine di 30 giorni.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la delibera in oggetto,

ravvisata la necessità di rendere la stessa immediatamente eseguibile, vista l'imminenza delle prove previste dalla procedura in oggetto, fissate per i giorni 11 e 12 giugno 2026;

d e l i b e r a

1. Di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole legalmente espressa, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183 – comma 4 del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.;

Allegato alla deliberazione n. 75 del 04.06.2026 della Giunta comunale.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO AMMINISTRATIVA

In relazione al disposto di cui all'art.185 c. 1 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. dd. 03.05.2018 n. 2, vista la proposta di deliberazione e la documentazione di supporto ed istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa del presente atto.

Romeno, 04.06.2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto dott.ssa GIOVANNA LOIOTILA

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

In relazione al disposto di cui all'art.185 c. 1 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. dd. 03.05.2018 n. 2, vista la proposta di deliberazione e la documentazione di supporto ed istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e se ne attesta la copertura finanziaria.

Romeno, 04.06.2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Fto Rag. ROBERTA SEGNA

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la copertura finanziaria della spesa:

CAP.	PIANO FINANZIARIO	MISSIONE PROGRAMMA	ANNO	IMPORTO	IMPEGNO
1233/175	1.03.02.99.005	01.10	2026	€ 300,00	2026/353

Romeno, 04.06.2026

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
Fto Rag. ROBERTA SEGNA

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Fto Sig. LUCA FATTOR

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto dott.ssa GIOVANNA LOIOTILA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale è in pubblicazione all'Albo comunale

dal 05.06.2026 al 15.06.2026

Li, 05.06.2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto dott.ssa GIOVANNA LOIOTILA

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183 comma 4 del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto dott.ssa GIOVANNA LOIOTILA

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Li, 05.06.2026

Visto:



IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. ssa Giovanna Loiotila

Giovanna Loiotila